

## Stellenausschreibung

Die Landwirtschaftskammer Steiermark ist ein serviceorientiertes, traditionsreiches Dienstleistungsunternehmen für die steirische Land- und Forstwirtschaft. Bei uns wird nicht nur über Klimaschutz und Nachhaltigkeit gesprochen, wir setzen diese Themen als Schwerpunkt in der täglichen Beratung unserer Landwirt:innen auch um. Wir verstärken unser Team und suchen **ab sofort** eine

### Office Assistenz für die Rind Steiermark eG in Traboch

für eine Wochenarbeitszeit von 40 Stunden

Ihr Arbeitsplatz ist die Kommunikationsdrehscheibe für den Bereich Rind Steiermark eG.

#### Ihre Tätigkeiten umfassen:

- Officemanagement (Telefonvermittlung, Terminkoordination, Korrespondenz,...)
- Planung und Begleitung von Fachversammlungen, Erstellung der Unterlagen für diese Versammlungen
- Unterstützung bei der Organisation von Veranstaltungen
- Erstellen von diversen Statistiken und Präsentationen (Power Point)
- Betreuung von Sitzungen im Haus der Rind Steiermark eG
- Durchführen Rechnungslegungen und Projektabrechnungen
- Administrative Begleitung von Projekten

#### Sie bringen mit:

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung (Lehre, HAK oder HBLA)
- Freude an Kommunikation und Organisation
- Freundliches Auftreten
- Fundierte Kenntnisse in MS Office
- Sehr gute Deutschkenntnisse und ein gutes Zahlenverständnis
- Erfahrung im Sekretariatsbereich wünschenswert
- Hohe Affinität zur Landwirtschaft und zur Rinderhaltung

#### Unser Angebot:

- Ein spannendes und abwechslungsreiches Aufgabengebiet
- Unser Haus pflegt einen wertschätzenden und respektvollen Umgang, wir sehen uns als verlässlichen Arbeitgeber mit klaren Strukturen und Verantwortungsbereichen
- Wir bieten vielfältige Möglichkeiten zur Gestaltung der Arbeitszeit (z.B. Gleitzeit)
- Umfassende Aus- und Weiterbildungsmaßnahmen garantieren Ihren persönlichen Erfolg
- Ihr Dienort ist in Traboch mit der Möglichkeit, kostenlos zu parken
- Ihr Gehalt orientiert sich an Ihrer Ausbildung und Erfahrung, gemäß der Dienst- und Besoldungsordnung der Landeskammer für Land- und Forstwirtschaft beträgt es mtl. mindestens € 2.454,- brutto für 40 Stunden pro Woche
- Zahlreiche Benefits ergänzen unser Angebot

Ihre aussagekräftige Bewerbung richten Sie bitte an:

Landwirtschaftskammer Steiermark  
Personalabteilung  
Hamerlinggasse 3, 8010 Graz  
E-Mail: [personal@lk-stmk.at](mailto:personal@lk-stmk.at)

