



WIR SUCHEN VERSTÄRKUNG

für unser Team in Graz. Daher suchen wir eine/n engagierte/n und innovative/n

Backoffice-Profi (m/w/d)

im Ausmaß von 38,5 Stunden/Woche

Landwirt.com ist das führende Portal zur Vermarktung von Landtechnik. Fast zwei Millionen User/Monat und nahezu 2.000 Landmaschinenhändler aus ganz Europa nutzen unseren Marktplatz www.landwirt.com.

AUFGABENBEREICH:

- Du planst und koordinierst gemeinsam mit unserem Print-Team die Ausgaben der zweimal monatlich erscheinenden Zeitschrift „Landwirt“.
- Du hilfst unserem Kleinanzeigen-Team bei der laufenden Nutzer- und Anzeigenverwaltung.
- Du unterstützt unsere Nutzer bei telefonischen und E-Mail-Fragen.
- Du koordinierst mehrere Aufgaben gleichzeitig und behältst dabei den Überblick.
- Du übernimmst gerne Verantwortung und arbeitest eigenständig und lösungsorientiert.

QUALIFIKATIONEN:

- Du hast Freude am Kundenkontakt und telefonierst gerne.
- Du hast ein souveränes Auftreten, bist kommunikativ und bringst dich gerne im Team ein.
- Du verfügst über ausgezeichnete MS-Office Kenntnisse (Outlook, Excel, Word).
- Eine Ausbildung als Bürokauffrau/Bürokaufmann bzw. landwirtschaftliche Ausbildung oder ein Bezug zur Landwirtschaft sind von Vorteil.

WAS WIR BIETEN:

- Du findest bei uns ein interessantes und abwechslungsreiches Tätigkeitsfeld mit anspruchsvollen und eigenverantwortlichen Aufgaben. Im Team legen wir Wert auf ein angenehmes und familienfreundliches Arbeitsklima mit kurzen Kommunikationswegen. Eintritt sofort möglich.
- Wir bieten dir eine individuelle und marktkonforme Bezahlung. Aus gesetzlichen Gründen sind wir verpflichtet darauf hinzuweisen, dass das kollektivvertragliche Mindestgehalt (IT-KV 2024) auf Vollzeitbasis bei € 2.396,- brutto/Monat liegt.

Haben wir Dein Interesse geweckt?

**WIR FREUEN UNS AUF DEINE AUSSAGEKRÄFTIGEN
BEWERBUNGSUNTERLAGEN PER MAIL AN:**



zH Ludwig Schwarzmayr
E-Mail: marktplatz@landwirt.com